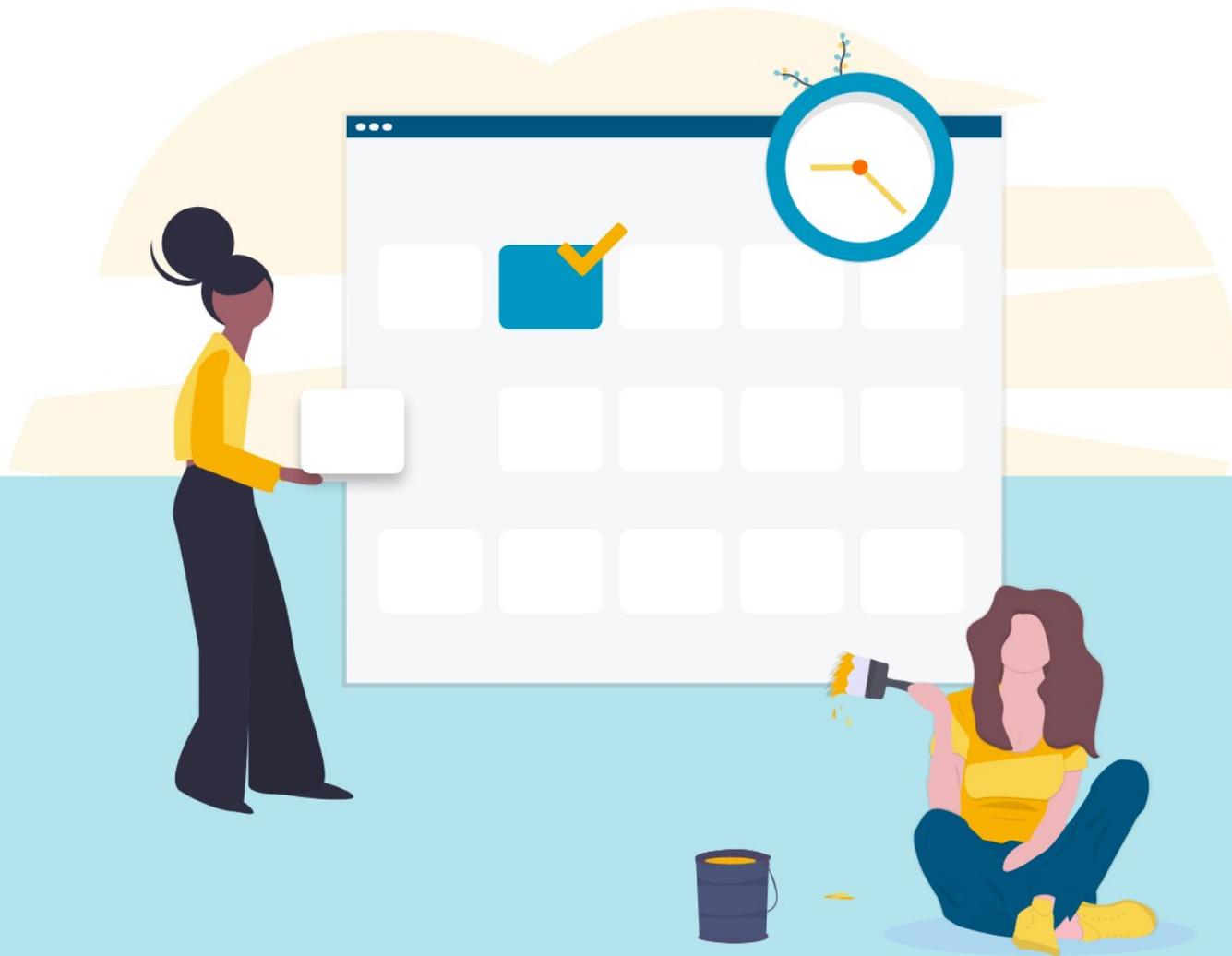


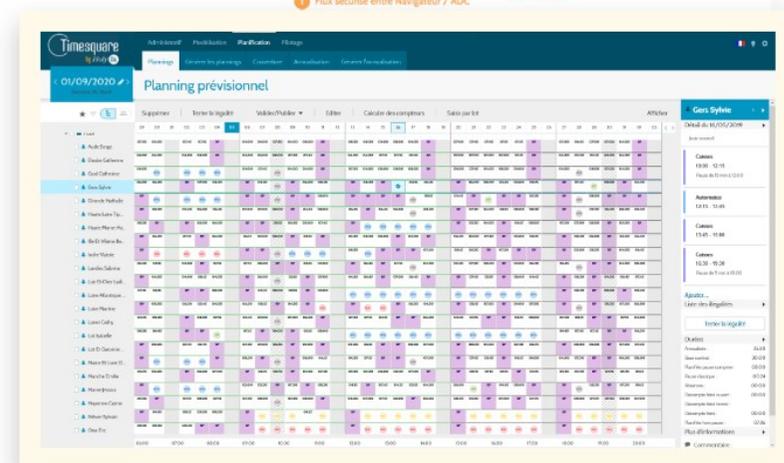
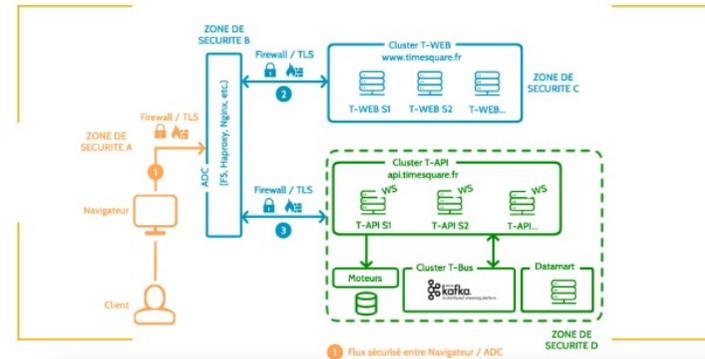


Le temps de gérer humainement
ses ressources

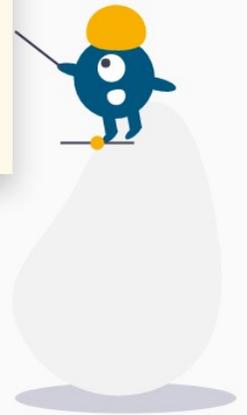


Technologies

- # Sécurité
- # Evolutivité
- # Performance
- # Atawad

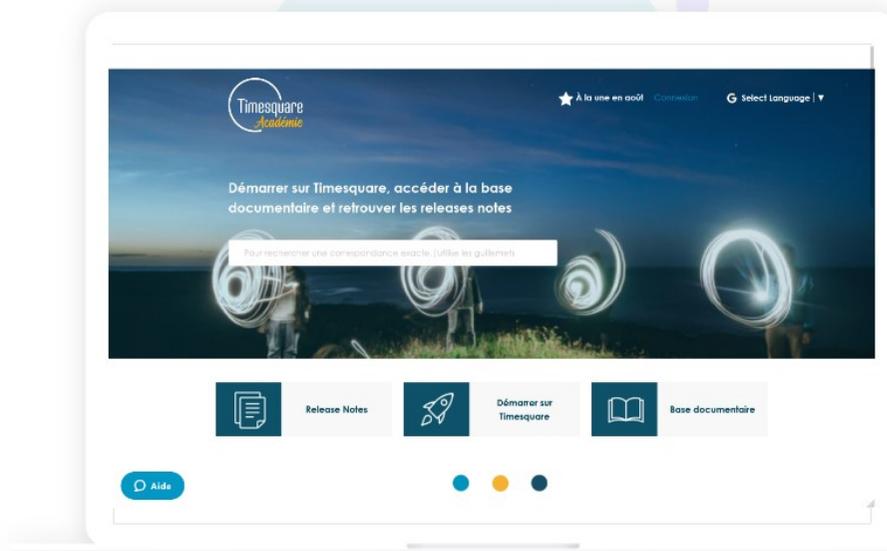
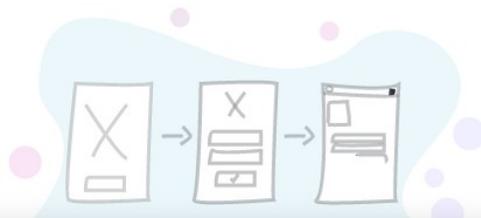


The screenshot shows a 'Fiche de paramètres appliquée à HOLY-DIS Centre de contacts' (parameter sheet for HOLY-DIS contact center). It includes a 'Temps partiel' (part-time) section with a status of 'Actif', a 'Contrat' (contract) dropdown, and a 'Calendrier' (calendar) dropdown. The main part of the sheet is a 'Période d'application' (application period) section with two calendar views for 01/01/2016 and 31/12/2019. The 2016 calendar shows a '1' in the 'Ve' (Friday) column of the first week. Below the calendars are several 'Durée quotidienne' (daily duration) settings with 'Effacer' (clear) buttons.



Ergonomie - Design UX/UI - EX

- # Simplification
- # Flat-design
- # Responsive web
- # Intuitif
- # Support
- # Flexible layout
- # Centre d'aide TSQ Académie



Gestion du personnel

- # Centralisation
- # Intégration
- # Fiabilisation



Timesquare HR Administration

Gestion du personnel > O1 LYON

Reintégration

Liste des personnes

Structure valide

| Nom | Prénom | Matricule | Contrat | Annualisé | Structure |
|------------|------------|-----------|---------------|-----------|-------------------------|
| AJACCIO | Corinne | HD-278 | Temps partiel | Oui | Groupe O1 |
| ALÈS | Lucie | HD-126 | Temps partiel | Oui | Groupe O1 |
| ANGERS | Jérôme | HD-157 | Temps complet | Oui | Groupe O1 |
| ANGOULEME | Christelle | HD-374 | Temps partiel | Oui | Groupe O3 (Télétravail) |
| ANTIBES | Marie | HD-341 | Temps complet | Oui | Groupe O3 (Télétravail) |
| ANTONY | Isabelle | HD-138 | Temps complet | Oui | Groupe O4 (Télétravail) |
| ARGENTEUIL | Angèle | HD-150 | Temps complet | Oui | Groupe O1 |
| ARLES | Stéphane | HD-104 | Temps partiel | Oui | Groupe O4 (Télétravail) |
| ARRAS | Emilie | HD-176 | Temps partiel | Oui | Groupe O3 (Télétravail) |
| ASNIÈRES | Audrev | HD-195 | Temps complet | Oui | Groupe O3 (Télétravail) |

Timesquare HR Administration

Gestion du personnel > Alès Lucie

Identification

Alès Lucie

Matricule: HD-126

Identifiant: HD_150

Informations administratives

Affectations

Affectation des Compétences

Compétences appliquées à Alès Lucie le 16/05/19

| Total | Confirmée | Intermédiaires | Diffusant | Autres |
|-------|-----------|----------------|-----------|--------|
| 5 | 3 | 1 | 1 | 0 |

Compétences appliquées à Alès Lucie le 16/05/19

Compétences disponibles

Fiches appliquées à Alès Lucie le 16/05/2019

Compétence Lyon

Alès Lucie

Paramètres de calcul de planification

Paramètres de calcul d'annualisation

Absences

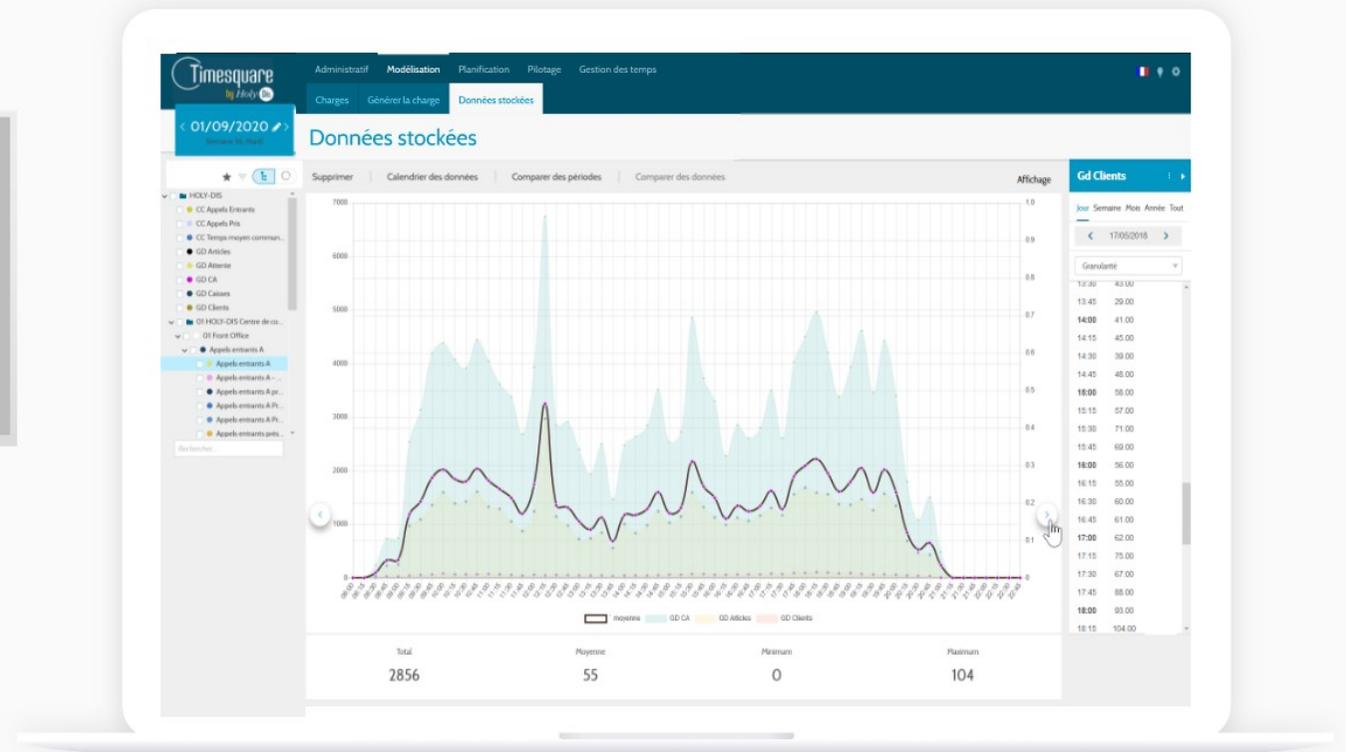
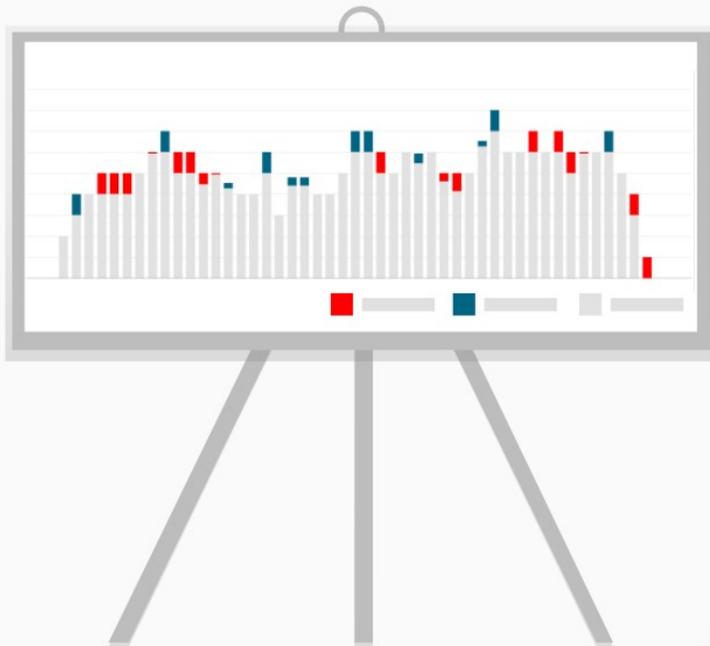
Programmation de modèles

Compteurs



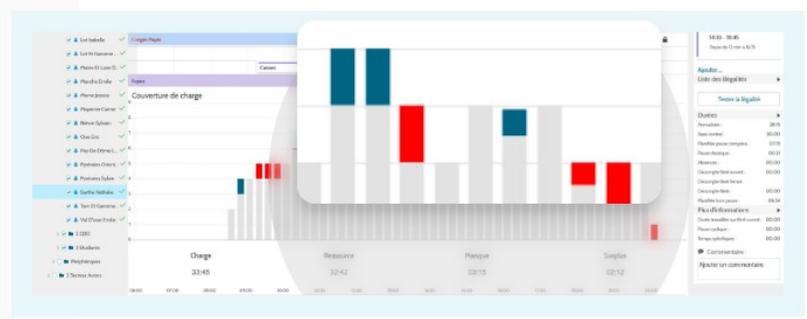
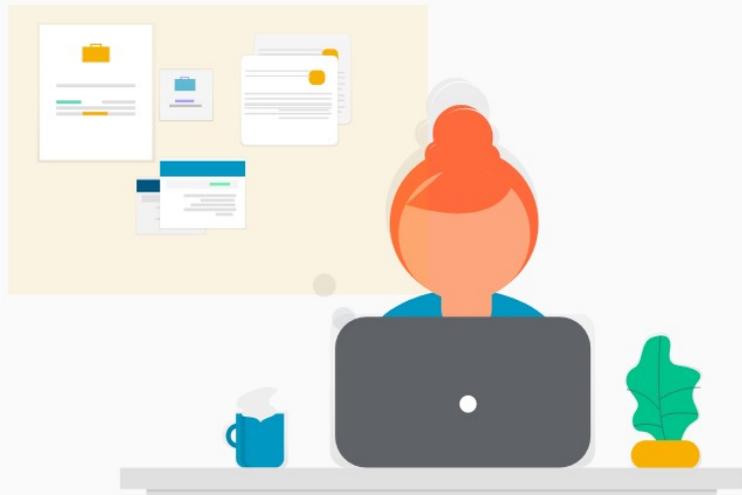
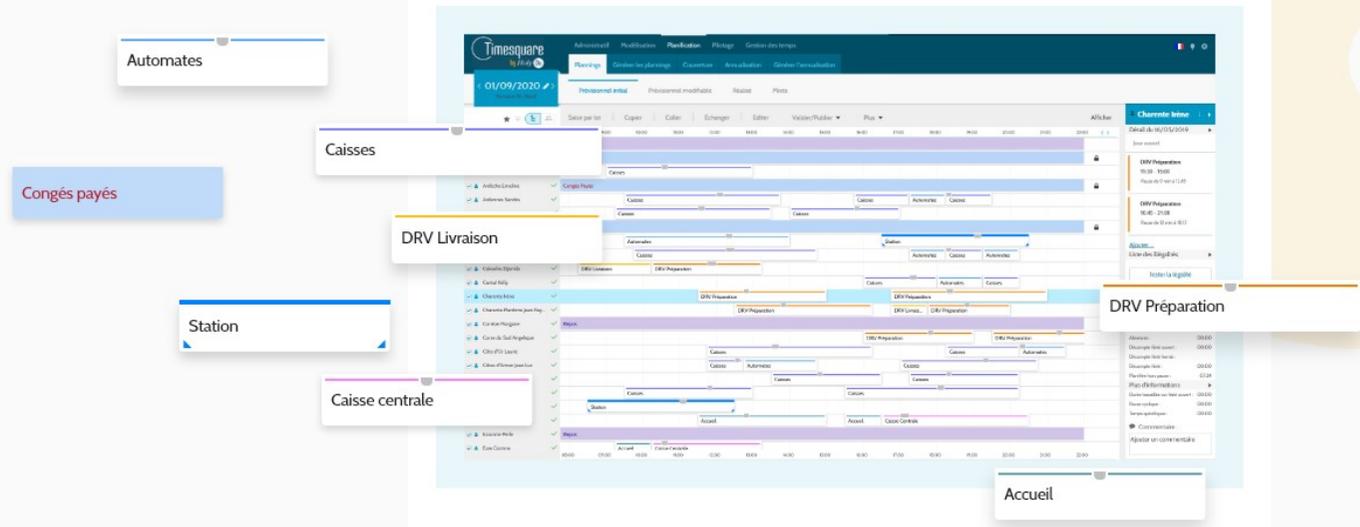
Modélisation

- # Historisation
- # Prévion
- # Dimensionnement



Planification

- # Automatisation
- # Optimisation
- # Equité



Gestion des Temps

- # 100% intégré
- # Interface paie automatisée
- # Jeu de données natif
- # Instantanéité
- # Simplicité

Heures supplémentaires 25%
00:32 [Voir le détail](#)

Heures supplémentaires 50%
00:15 [Voir le détail](#)

The screenshot shows the 'Suivi des compteurs' interface for 'Salarie 2' covering the period from 27/01/2020 to 23/02/2020. The table lists various categories of hours: H. manq., H. norm., H. mod., H. cont., H. aven., H. comp., H. supp25, and H. supp50. A summary on the right shows 'Heures supplémentaires 25%' at 00:32 and 'Heures supplémentaires 50%' at 00:15. Below the table, a 'Detail de la période' section breaks down the total hours into categories like 'Base service', 'Taux de productivité', etc.



The screenshot shows the 'Mon Planning' interface for 'Salarie 1' on 30/04/2020. It displays a weekly task schedule with columns for each day of the week. Tasks are represented by colored bars: 'Tâche A' (purple), 'Tâche B' (green), and 'Tâche C' (orange). A 'Jour ouvert' (open day) is shown for 10:15 - 19:00. A 'Ajouter' button is visible at the bottom right.

Collaboratif

- # Social Planning
- # Expérience Collaborateur
- # Engagement
- # QVT
- # Déclaratif

